

## Bildiri ve Poster Bildiri Yazım Klavuzu

**1-**Bildiriler A4 formunda (yazım alanı üstten 4cm, alttan 4cm, sağdan 3cm ve soldan 3cm olacak biçimde boşluk bırakarak) hazırlanmalıdır.

**2-**Şekil ve tablolar dahil 12 sayfayı geçmeyecek şekilde **Bookman Old Style** yazı karakteri kullanılarak, 11 punto büyüklüğünde ve tek satır aralıklı Microsoft Word dokümanı olarak yazılmalıdır.

**3-**Şekil ve tablolar yazım alanından taşmayacak biçimde hazırlanmalıdır.

**4-**Bildirinin başlığı büyük harflerle 14 punto bold olarak yazılmalıdır, başlık altında yazarların isimleri, ünvanları, kurum adı, adresi, telefonu, faksı, e-postası gibi ayrıntılı tanıtım bilgileri 12 punto (bold olmayacak) yazılmalıdır. Diğer başlıklar bold ve 12 punto olarak yazılmalıdır. Metin her iki taraftan yaslanmalıdır. Paragraf başlarında boşluk bırakılmamalı ve paragraflar arasında satır boşluğu olmamalıdır.

**5-**Bildiriler Özet, Giriş, Yöntem, Sonuç ve Öneriler, Kaynaklar birincil başlıklarından oluşmalıdır.

**6-**Şekiller metin içinde ortalanmalı ve şekil adı şeklin altında yer almalıdır. Şekiller metnin başından itibaren sıralı olarak numaralandırılmalıdır. Tablolar metin içinde ortalanmalı ve tablo adı tablonun üstünde yer almalıdır. Tablolar metin başından itibaren sıralı olarak numaralandırılmalıdır. Metin içerisindeki formül, denklem gibi matematiksel ifadeler metnin soluna yaslanarak yazılmalı ve bu matematiksel ifadeler metin başından itibaren sıralı olarak numaralandırılmalıdır.

**7-**Bildiri özeti en fazla 150 kelimedenden bildirinin amacı ve ana sonucunu içerecek biçimde hazırlanmalıdır. Türkçe özeti altında bir satır boşluktan sonra bildirinin İngilizce adı (12punto, bold) yazılmalı ve bu başlığın altında Türkçe özetinde olduğu gibi 11punto olacak biçimde Türkçe özeti İngilizcesi yer almalıdır.

**8-**Metin içinde kaynaklar ilk yazarın soyadı ve parantez içinde yayın tarihi olacak biçimde verilmelidir. Tüm kaynaklar metnin en sonunda kaynaklar başlığı altında alfabetik sırada verilmelidir.

**9-**İngilizce özeti altında bir satır boşluktan sonra bildiriye ait “Anahtar Kelimeler” ibaresi yazıldıktan sonra bildiriye ait en az 3 en fazla anahtar kelime verilmelidir.

**10-**Sonuç ve Öneriler başlığı altında çalışmanın ana detayları, çalışma sonuçları ve öneriler özetlenmelidir. Sonuçlardan sonra varsa Teşekkür metni yazılabilir.

**11-**Sözlü ve Poster Bildiriler **29 Eylül 2018** tarihinden önce sempozyum e-posta adresine ([kiyisempozyumu@gmail.com](mailto:kiyisempozyumu@gmail.com)) gönderilmelidir. Yazara en geç iki gün içerisinde metin alındı teyidi gelmemesi durumunda Düzenleme Sekreteryası'na uyarı mesajı gönderebilir.

**12-**Metinlerin yukarıdaki koşullara uygun olarak hazırlanmaması durumunda, bildiri metni bildiri kitapçığında yer almayacaktır.